



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI**
POLITEKNIK PERTANIAN NEGERI PAYAKUMBUH
Jalan Raya Negara KM. 7 Tanjung Pati Kode Pos 26271
Kecamatan Harau, Kabupaten Lima Puluh Kota- Sumatera Barat
Telepon (0752)7754192- Faksimile (0752)7750220
Surel: sekretariat@politanipyk.ac.id Laman: http://politanipyk.ac.id

PENGUMUMAN
NOMOR: 5419 /PL25/KP/2026

TENTANG
SELEKSI PENGISIAN CALON JABATAN ADMINISTRATOR
DI POLITEKNIK PERTANIAN NEGERI PAYAKUMBUH
TAHUN 2026

Dalam rangka pengisian Jabatan Administrator bidang Akademik, Kemahasiswaan dan Kerjasama di Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh Tahun 2026, sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, bersama ini kami mengundang dan memberi kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS) di Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh untuk mengikuti seleksi dengan ketentuan sebagai berikut :

I. KETENTUAN UMUM

A. Nama Jabatan Administrator yang akan diisi melalui seleksi sebagai sberikut:

No	Nama Jabatan	Eselon	Keterangan
1.	Jabatan Administrator (Ka. Bagian Akademik, Kemahasiswaan, dan Kerjasama)	IIIA	

B. Persyaratan Pelamar

Persyaratan calon **Pejabat Administrator**, sebagai berikut:

- Berstatus sebagai PNS di Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh
- Berusia minimal 35 Tahun
- Menduduki Pangkat/ Gol paling rendah Penata Tk. I / III.d
- Memiliki kualifikasi dan tingkat pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV
- Memiliki integritas dan moral yang baik (lampiran I)
- Memiliki pengalaman pada Jabatan Pengawas paling singkat 3 (tiga) tahun atau JF yang setingkat dengan Jabatan Pengawas sesuai dengan bidang tugas Jabatan yang akan diduduki (SK Jabatan dan Pangkat Terakhir)
- Setiap unsur penilaian prestasi kerja paling sedikit bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir:
- Sehat Jasmani dan Rohani dibuktikan dengan surat keterangan dari Rumah Sakit Pemerintah yang ditunjuk;
- Berkomitmen untuk menandatangani Pakta Integritas
- Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus anggota partai politik (lampiran II)
- Menyerahkan Daftar Riwayat Hidup, riwayat pendidikan, pelatihan, penghargaan, jabatan dan kesehatan sesuai format (lampiran III)
- Telah menyerahkan SPT Tahunan Tahun 2025



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI**
POLITEKNIK PERTANIAN NEGERI PAYAKUMBUH
Jalan Raya Negara KM. 7 Tanjung Pati Kode Pos 26271
Kecamatan Harau, Kabupaten Lima Puluh Kota- Sumatera Barat
Telepon (0752)7754192- Faksimile (0752)7750220
Surel: sekretariat@politanipyk.ac.id Laman: http://politanipyk.ac.id

- m. Mengajukan surat lamaran yang diketik dan ditandatangani oleh peserta dan bermaterai Rp10.000,- yang ditujukan kepada Direktur Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh, sesuai format (lampiran IV)
- n. Mendapatkan izin dari atasan langsung untuk mengikuti seluruh tahapan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Administrator Kepala Bagian Akademik, Kemahasiswaan, dan Kerjasama di Lingkungan Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh, yang dibuktikan dengan Surat Izin Atasan Langsung (Lampiran VI).

II. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan selama 7 (lima) hari kerja mulai tanggal 24 September 2026 – 02 Oktober 2026
2. Berkas Lamaran di kumpulkan dalam bentuk soft copy dan di kirimkan melalui tautan berikut ini :
<https://bit.ly/BerkasSeleksiKabagAkademik2026>
3. Contoh dokumen lampiran dapat diunduh melalui tautan berikut ini:
<https://bit.ly/LampiranDokumenSeleksiKabagAkademik2026>

III. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI

No.	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1.	Pengumuman seleksi	23 September 2026	1 hari
2.	Pendaftaran	24 September s/d 2 Oktober 2026	7 hari
3.	Seleksi Administrasi	5 s/d 9 Oktober 2026	5 hari
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	12 Oktober 2026	1 hari
5.	Penilaian Kompetensi/ Asessment Center	14 s/d 16 Oktober 2026	3 hari
6.	Seleksi Psikologi	19 Oktober 2026	1 hari
7.	Seleksi Kompetensi: 1. Kompetensi Teknis Struktural 2. Kompetensi Manajerial 3. Kompetensi Sosial Kultural	20 s/d 21 Oktober 2026	2 hari
8.	Penyampaian hasil seleksi ke Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi	23 Oktober 2026	1 hari

Catatan:

Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, dan setiap perubahan jadwal akan diberitahukan kepada peserta melalui Whatsapp Group Info ASN.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI**
POLITEKNIK PERTANIAN NEGERI PAYAKUMBUH
Jalan Raya Negara KM. 7 Tanjung Pati Kode Pos 26271
Kecamatan Harau, Kabupaten Lima Puluh Kota- Sumatera Barat
Telepon (0752)7754192- Faksimile (0752)7750220
Surel: sekretariat@politanipyk.ac.id Laman: http://politanipyk.ac.id

IV. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Berkas administrasi yang telah diserahkan peserta tidak dapat dikembalikan dan menjadi arsip/dokumen Panitia Seleksi Jabatan Administrator di Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh Tahun 2026;
3. Seluruh biaya kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;
4. Keputusan Tim Penilai setiap tahap adalah final dan tidak dapat digugat;
5. Apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, keikutsertaan/kelulusan sebagai peserta Seleksi Administrator di Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh Tahun 2026 dapat digugurkan secara sepihak.
6. Setiap peserta diharapkan mempersiapkan presentasi Power Point tentang isu terkait tugas dan fungsi jabatan yang akan dituju. Dengan maksimal waktu presentasi 10 menit.

Payakumbuh, 22 September 2026

a.n Direktur
Wakil Direktur III



Sentot Wahono, SP, M.Si.
NIP. 197107282003121001

Lampiran I

Pengumuman Nomor : /PL25/KP/2026

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP. :

Pangkat/golongan ruang :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil yang tersebut dibawah ini :

Nama :

NIP. :

Pangkat/golongan ruang :

Jabatan :

Instansi : Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh

Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan perkara pidana/pelanggaran disiplin berdasarkan perundang-undang yang berlaku,

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tanjung Pati,

2026

(.....)

NIP.

Lampiran II

Pengumuman Nomor : /PL25/KP/2026

**SURAT PERNYATAAN
BUKAN ANGGOTA PARTAI POLITIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
NIP. :
Pangkat (Gol) :
Jabatan :
Unit/Instansi :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah menjadi anggota/pengurus partai politik selama menjabat sebagai Pegawai Negeri Sipil.

Surat pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Pengisian Calon Jabatan Administrator di Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh Tahun 2026 dan dibuat dalam keadaan sadar dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Apabila pernyataan ini tidak benar, maka saya sanggup menanggung segala resiko sesuai ketentuan yang berlaku.

Tanjung Pati,

2026

Materai
10.000

Nama
NIP.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pas Photo

I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama Lengkap dan Gelar	
2	NIP	
3	Pangkat dan golongan ruang	
4	Tempat Lahir/Tgl. Lahir	
5	Jenis Kelamin	Pria/Wanita *)
6	Agama	
7	Status Perkawinan	Belum kawin/Kawin/Janda/Duda *)
8	Alamat Rumah	a. Jalan
		b. Kelurahan/Desa
		c. Kecamatan
		d. Kabupaten/Kota
		e. Propinsi
9	Telepon Rumah	
10	Nomor HP	

3. Penghargaan Yang Diperoleh

[illegible]

4. Jabatan/Pekerjaan Yang Pernah/Sedang Diemban

[illegible]

5. Riwayat Kesehatan

[illegible]

Dengan ini saya menyatakan bahwa Daftar Riwayat Hidup, Pendidikan, Pelatihan, Penghargaan, Jabatan dan Kesehatan ini telah saya isi dengan benar dan lengkap. Apabila ternyata data yang saya isi terbukti tidak benar, saya bersedia dinyatakan gugur dalam proses seleksi.

Hormat Saya,

Materai

Rp. 10.000

Nama

Nip

Tanjung Pati,

2026

Yth. Direktur

Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh

Sehubungan dengan pengumuman Seleksi Calon Pejabat pada Jabatan Administrator di Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh, Nomor /PL25/KP/2026 saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
NIK. :
NIP. :
Pangkat (Gol) :
Jabatan/Pekerjaan :
Unit/Instansi :

Mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi pada Jabatan Administrator dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian Bapak/Ibuk saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai
10.000

Nama
NIP.

Lampiran V

Pengumuman Nomor : /PL25/KP/2026

TABEL DESKRIPSI JABATAN

No.	Nama/Kode jabatan	Eselon	Ikhtisar dan Fungsi Jabatan
1.	Jabatan Administrator (Ka.Bagian Akademik, kemahasiswaan dan kerjasama)	III/A	Tugas: Melaksanakan pelayanan di bidang akademik kemahasiswaan dan alumni, serta urusan kerja sama dan hubungan masyarakat. Fungsi: - Pelaksanaan layanan administrasi Pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat; - Pelaksanaan evaluasi Pendidikan dan Pendidikan, penelitian; - Pelaksanaan registrasi mahasiswa dan statistik akademik; - Pelaksanaan layanan pembinaan minat, bakat dan kesejahteraan mahasiswa; - Pengelolaan data dan sarana akademik; - Pengelolaan data dan fasilitasi kegiatan kemahasiswaan dan alumni; - Pelaksanaan koordinasi dan administrasi kerjasama; dan - Pelaksanaan urusan hubungan masyarakat.

Lampiran VI

Pengumuman Nomor : /PL25/KP/2026

SURAT IZIN ATASAN LANGSUNG

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____
NIP : _____
Pangkat/Golongan Ruang : _____
Jabatan : _____
Unit Kerja : _____

selaku atasan langsung dari:

Nama : _____
NIP : _____
Pangkat/Golongan Ruang : _____
Jabatan : _____
Unit Kerja : _____

dengan ini memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Administrator di Lingkungan Politeknik Pertanian Negeri Payakumbuh.

Sehubungan dengan hal tersebut, saya memberikan kesempatan kepada yang bersangkutan untuk mengikuti seluruh tahapan seleksi sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Apabila yang bersangkutan dinyatakan lulus dan ditetapkan untuk menduduki Jabatan Administrator pada prinsipnya kami mendukung dan tidak berkeberatan atas penugasan yang bersangkutan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat izin ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tanjung Pati,
Atasan Langsung,

2026

NIP.